

# Tilsynsrapport

## Pædagogisk tilsyn i dagtilbud 0 til 6 år

[Børnehuset Snerlen]



28.06.21.

Kommunen er ifølge Dagtilbudslovens § 5 forpligtet til at føre tilsyn med indhold og opgaveudførelse i dagtilbud. Tilsynet omfatter alle former for dagtilbud, hvori der indgår kommunal finansiering.

Som en del af det lovpligtige tilsyn og kompetenceudvikling, har Helsingør kommune har besluttet at benytte KIDS observationsmateriale for at sikre, at der bliver observeret, vurderet og udviklet på et ensartet og kvalitativt grundlag. Observationerne kan ligeledes bidrage til at understøtte implementeringen af den nye styrkede læreplan, ligesom KIDS kan anvendes lokalt i hvert dagtilbud efter behov.

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt har valgt at lægge vægt på at observationer skal gøres i samarbejde med institutionerne, så kvalitetssikringen og kompetenceudviklingen sker via dialog. Vurderingerne fra KIDS baserer sig på de observationer og scoringer der er i materialet. Vurderingerne anvendes i tilsynet.

### LÆSEVEJLEDNING

Der er tale om et anmeldt tilsyn gennemført af Center for Dagtilbud, Skoler og Fritid. Tilsynet er varslet ca. 3 måneder i forvejen. Tilsynet gennemføres dialogbaseret og varer ca. 3 timer. Grundlaget for samtalen er:

- Den del af tilsynsrapporten som dagtilbuddet på forhånd har udfyldt
- KIDS-observationer foretaget forud for tilsynet. Herunder referatet fra dialogmødet og handleplanen for udviklingspunkter (vedhæftet som bilag)
- Dagtilbuddets pædagogiske læreplan

Den pædagogiske konsulent sender tilsynsrapporten til dagtilbudslederen senest 3 uger forud for tilsynet. Dagtilbudslederen udfylder 1. del af tilsynsrapporten og sender denne senest 1 uge før tilsynets gennemførelse. Handleplaner for udviklingspunkter og den pædagogiske læreplan skal ligeledes tilsendes. Hvis der er bemærkninger til selvudfyldningsskemaet, eller grund til uddybende drøftelse vedr. handleplaner og den pædagogiske læreplan bringes de i spil under tilsynssamtalen og noteres af konsulentene, der udfører tilsynet i denne rapport.

Rapporten indledes med en opsamling fra sidste tilsyn efterfulgt af en samlet vurdering på nærværende tilsyn. Herefter følger en uddybning af vurderingerne for hver enkelt tema. Center for Dagtilbud, Skoler og fritid arbejder med følgende vurderinger for tilsynet:

- *Intet at bemærke*
- *Indstilling til bemærkninger er alene givet til vejledning eller forslag til dagtilbuddet*
- *Indstilling til anbefalinger er givet om forhold, som dagtilbuddet bør arbejde videre med*
- *Indstilling til påbud er givet om forhold, som dagtilbuddet skal handle på, evt. på en nærmere beskrevet måde*

FAKTUELLE OPLYSNINGER	
Dagtilbuddets navn og adresse	Børnehuset Snerlen Horsensvej 8
Antal børn fordelt på vuggestue og børnehave	Børnehave 48 Vuggestuen 28
Antal personale og uddannelsesniveau	10 pædagoger (har ansat en mere efter tilsynet) 7 medhjælper
Dato for tilsyn	28.6 2021
Tilstede under tilsynssamtale	Mette Jacobsen, Lene Riebau og Pernille Roe
Tilsynet udført af	Annette Vassing og Sanne Gudmann
Særlig information om tilsynets gennemførelse	Tilsynet gennemføres dialogbaseret.

OPSAMLING FRA SIDSTE TILSYN									
<p><b><u>Konklusion/indstillinger fra sidste tilsyn</u></b> Fra minitilsyn var der obs. på Brandtilsynet. Det er i orden.</p> <p><b><u>Hvordan har I arbejdet med det?</u></b> Latenstid/ Give barnet mere tid og se barnets langsomme reaktioner. Det hjælper, når man arbejder i små grupper. Coronatiden har hjulpet godt i gang med det.</p> <p><b><u>Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering</u></b> Under Corona fik de pædagogiske medarbejdere i Snerlen, mulighed for at have mere fokus på, at dele børnene i mindre grupper. Det har haft stor betydning for, at give det enkelte barn mere tid og dermed få øje på de lidt sene reaktioner, der nogen gange kommer fra børnene. Her efter Corona vil de fortsat arbejde i de mindre grupper.</p> <p><b><u>Vurdering</u></b></p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>Intet at bemærke</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Intet at bemærke	X	Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag		Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med		Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	
Intet at bemærke	X								
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag									
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med									
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde									

## SAMLET KONSKLUSION FRA TILSYN 2020

Nedstående er en opsamling af den samlede rapport

TEMA	INDSTILLING
Opsamling fra sidste tilsyn	Intet at bemærke
Lovmæssige minimumskrav	Intet at bemærke
KIDS	Indstilling til bemærkninger er alene givet til vejledning eller forslag
Sikkerhed	Indstilling til bemærkninger er alene givet til vejledning eller forslag
Personalet – organisering, kvalifikationer og trivsel	Intet at bemærke
Forældresamarbejde	Intet at bemærke
Tværfaglig samarbejde	Intet at bemærke
Børnenes trivsel	Intet at bemærke
Den pædagogiske læreplan	Intet at bemærke
Evalueringskultur	Intet at bemærke

### TILSYNETS SAMLEDE VURDERING

#### Opsamling fra sidste tilsyn:

Under Corona er Snerlen blevet mere opmærksomme og har mere fokus på, at dele børnene i mindre grupper. Det har haft stor betydning for, at det er nemmere for personalet, at prioritere, at give det enkelte barn mere tid og dermed få øje på de lidt sene reaktioner, der nogen gange kommer fra børnene. Efter Corona vil de fortsat arbejde i det mindre grupper.

#### Lovmæssige minimumskrav:

Der er lavet sundhedsmæssigt tilsyn, men alle har gennemført en hygiejne APV. De andre tilsyn er også ok.

Der er ikke kommet en endelig afslutning på legepladstilsynet, men de ting der skulle repareres er blevet lavet. Der er kommet enkelte ting efterfølgende, som også er blevet lavet. Dalux er hurtige til at komme og hjælpe.

#### Sikkerhed:

De fleste vikarer har førstehjælpekursus, når de har taget kørekort. Dog ikke ift. småbørn. Kurset er også, en del af pædagoguddannelsen uddannelsen. Hvis de ikke førstehjælpekursus, bliver de sendt afsted til kursus, enten ved egen betaling, eller hvis der er lang tid til, det fælles medarbejder kursus som afholdes hver 3. år, så afholder dagtilbuddet betalingen.

Ingen børn er alene på legepladsen.

Pernille tjekker op på, om der er en opdateret procedure for at tage på tur/køre med bus. Der er fast procedure, som alle er informeret om, men ikke sikkert, at det nedskrevet er opdateret. Tilsynet vejleder til at få den nedskrevet, hvis den ikke er det (er opdateret)

Medicinopbevaring (godkendt)

#### Personalet – organisering, kvalifikationer og trivsel:

Fordelingen er ikke helt op på 70-30. Det er udfordrende at ansætte uddannet personale. De sidste år, har der ikke været nok pædagoger uddannet, hvilket gør rekruttering en svær opgave.

Snerlen er med i sygefraværprojektet. Der var to langtidssygemeldte. (begge tilbage i start 2020)

Det har også talt med, at folk har været til test.

I uddannelsesstillinger (medhjælperstillinger) er der altid nogen, der stopper, da de skal ind og læse. Snerlen, håber på, at vejlednings arbejdet lønner sig ved, at de unge motiveres til, at tage en humanistisk uddannelse.

Håbet er at de søger tilbage dagtilbuddet eller i hvert fald Helsingør Kommune. De faste personaler er der ikke meget udskiftning på. Pernille prioriterer folk, der gerne vil blive i huset i en lang årrække. Snerlen mangler en samtykkeerklæring i forhold til journalisering af data. Har bedt om en fælles i hele DSFI. Pernille journaliserer efter reglerne på området. Der er to faglige fyrtårne. Der er også en kunst- og kulturformidler. Godt rustet i forhold til almenpædagogikken.

#### **Forældresamarbejde:**

Der er sket i forbedring ift. forældresamarbejdet. Der arbejdes med "det nye normale" efter corona. Der har fx været teams møde som forældremøde på stuerne. Erfaringerne viser, at samarbejdet styrkes når der arbejder mere med nærhedsprincipper. Forældrene har brug for, at høre mere fra de nære pædagoger og mindre fra lederen om politikker/budget. Så i forhold til emner som, at aflevere om morgenen, konflikter mm, så tænkes det bla. ind, at pædagogerne tæt på barnet tager snakken med forældrene. Bestyrelsesarbejdet har været lidt svært under corona, men der er gået via Teams.

#### **Tværfaglig samarbejde:**

Der er en del udskiftning i personalet i TF (tværfagligt forum bestående af psykolog, talepædagog, sundhedsplejerske). Det er ærgerligt for sags arbejdet, men det fungerer ok alligevel. Der er et fast årshjul med møde hver måned i TF.

#### **Børnenes trivsel:**

Der er to-tre børn, som ikke har et stabilt fremmøde, hvor der er bekymring for barnet. Der er proces i gang omkring børnene familierne.

Der laves sprogtrappen hen over året, på alle børn og hvis der kommer løbende udfordringer.

4 års sprogvurderingen bruges også, hvis der er udfordringer.

Der er næsten ikke nogen 5 årige. Derfor er der ikke mange sprogvurderinger af de 5 årige.

#### **Den pædagogiske læreplan og evalueringskultur:**

Lærerplanen er et dynamisk papir der hele tiden skal arbejdes videre med. Arbejdet som det ligger nu er grundigt og gennembearbejdet med gode praksisfortællinger. Aktionslæringskemaer bruges til, at sætte drøftelserne i gang og at lave evalueringer og selvevalueringer.

#### **DAGTILBUDDETS EGNE KOMMENTARER TIL RAPPORTEN**

Børnehuset har valgt at repræsentanter fra bestyrelsen, har deltaget i tilsynsforløbet. Både i evaluering og efterfølgende opfølgning på handleplan. De er orienteret omkring udførelses af handleplanerne i huset.

## 1. DEL

NEDENSTÅENDE UDFYLDES AF DAGTILBUDETS LEDER OG SENDES TIL DEN TILSYNSFØRENDE KONSULENT SENEST 1 UGE INDEN TILSYNSSAMTALEN

LOVMÆSSIGE MINIMUMSKRAV							
<b>Sundhedsmæssigt tilsyn</b>	<b>Udført den</b> Alle stuer gennemførte Hygiejne APV I januar 2021. Anita Holm har vi drøftet med og vi fik en mundlige godkendelse. Anita Holm, blev optaget af planlægning og testning og derfor har hun ikke fået afsluttet med et reel dato for børnehuset. Har ringet til den nye Sundhedsplejerske Stine Ingelise Andreassen, for at høre om hun har tilgang til Anita Holm arbejde. Hun har undersøge og der ligger ikke en endeligt slut rapport med dato. Ved, at Anita og jeg har drøftet og der var ingen anledning til bekymring.						
<b>Økonomisk tilsyn</b>	<b>Udført den</b> Inger Lind Forsmark har lavet økonomisk tilsyn/revision i Snerlen. Dato: april 2021						
	<b>Laves der månedlig status i NEM-Økonomi?</b> Inger Jensen (sygemeldt) Pernille Roe Support/ Louise Nielsen (økonomi)						
<b>Bygningsmæssigt tilsyn</b>	<b>Udført den</b> Sidste tilsyn december 2019 – Egil Herford. Han har lavet en 10 års plan er offentliggjort Har talt med Egil Herforth i dag d 16.6 21 og han fortæller at der kommer ny bygningsgang i nov. – dec. 2021						
<b>Legepladstilsyn</b>	<b>Udført den:</b> Sidste tilsyn var i november 2018 ifølge Egil Herforth og af Redskabsinspektion af Nordisk legepladsinstitution  Men er ret sikker på vi fik en legpladsgennemgang i 2020 – vi fik taget billeder og mener at Dalux fik til opgave at reparerer, det som de kunne.						
<p><b>Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering</b> Der er lavet sundhedsmæssigt tilsyn, men alle har gennemført en hygiejne APV. De andre tilsyn er også ok. Der er ikke kommet en endelig afslutning på legepladstilsynet, men de ting der skulle repareres er blevet lavet. Der er kommet enkelte ting efterfølgende, som også er blevet lavet. Dalux er hurtige til at komme og hjælpe.</p> <p><b>Vurdering</b></p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>Intet at bemærke</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Intet at bemærke	X	Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag		Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med	
Intet at bemærke	X						
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag							
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med							

Indstilling til påbud er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde

SIKKERHED	
<b>Førstehjælpkursus</b>	<b>Hvad er jeres procedure for at sende medarbejdere på førstehjælpkursus?</b> Brandkursus gennemført: 26 oktober 2020 Hjertestarter kursus gennemført: 26. oktober 2020 Vi har kursus hver minimum hver 3 år.
<b>Procedure for opsyn med børn</b>	<b>Hvordan føres der opsyn med børn, der sover til middag?</b> Vi har baby alarmer liggende på krybberne. Vi har medarbejdere som cirkulerer rundt i rummet og legepladserne.
	<b>Hvordan er der opsyn med de steder, hvor børn leger alene?</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>- <u>Indendørs:</u> Vi cirkulerer rundt i huset. Det sidste år har vi arbejdet meget stuevis og derfor har opsynet være stærkere end normalt. Vi har mulighed for, at børnene leger i små rum og på gange, her er der ikke opsyn hele tiden. Men dørene er åbne/på klem og altid mulighed for hurtig hjælp</li><li>- <u>Udendørs:</u> vi har tre legepladser, alle tre har forskellige udsyns muligheder. Vi skal altid være opmærksomme på vores "blindvinkler" og skal cirkulere meget rundt. Personaledækningen på legepladsen kan godt være i underkanten. Der burde være tre medarbejdere, men normeringsmæssigt rækker det, desværre ofte kun til to medarbejdere.</li></ul> <i>Børn må ikke være alene uden opsyn udenfor.</i>
	<b>Hvordan er proceduren, når I er på tur?</b> Vuggestuen – her går personalet altid er to sammen. Ofte med vores børnebusser. Hvis en medarbejder går, med et barn, så er det kun rundt om huset, på vores stier. m/mobil. Når man går "runden" kan man kalde ind over hegnet.  Børnehaven – min. 2 medarbejdere kan godt gå med hele gruppen/stuen. (nogen gange flere) En fastansat kan godt gå tur med to – tre bør, mobilen er med.  Sprogstøtten kan godt tage et eller to børn med på "runden" om huset, m/ mobil.  Specialpædagogen kan godt tage en barn med på tur/og bil alt efter formål. (fx nogle specialpædagoger skal i snozzel huset eller specialtræning. Alt kørsel er med samtykke, og i aftale med familien.
<b>Hvordan opbevarer I børnenes eventuelle medicin?</b> På kontoret, som er aflåst. (når ingen er tilstede) Enkelte gange, er anvisningen, at medicinen opbevares på køl. (bruger personalets køleskab) Alt medicin som vi har, fra familier til børnene, er underbygget af recepter og anvendelse vejledning.	



<b>Beredskabsplan</b>	Er planen tilgængelig: ja Den blev opdateret i slut på året 2019 Og vi har lige modtaget en ny revideret skabelon fra DRB (uge 23) hvor vi som skal indskrive egen data. Den er ikke færdig endnu, men det bliver den inden sommerferien 2021
-----------------------	---

**Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering**

De fleste unge har førstehjælpekursus, når de kommer fra kørekort. Dog ikke ift småbørn. Det er også en del af uddannelsen. Hvis de ikke har, bliver de spurgt og evt. sendt afsted selv, hvis der er lang tid til det 3. årige kursus.

De unge og nye medarbejdere er ikke alene.

Ingen børn er alene på legepladsen.

Pernille tjekker op på, om der er en opdateret procedure for at tage på tur/køre med bus. Der er faste procedure, som alle er informeret om, men ikke sikkert den er opdateret nedskrevet. Tilsynet vejleder til at få den nedskrevet, hvis den ikke er det.

Medicinopbevaring er ok.

**Vurdering**

<i>Intet at bemærke</i>	
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	X
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

**PERSONALE – ORGANISERING, KVALIFIKATIONER OG TRIVSEL**

<b>Fordeling af pædagoger, medhjælperer samt pæd. assistenter.</b>	<b><u>Antal</u></b> - 10 pædagoger samt leder som er socialpædagog. - 7 medhjælper - 1. 3 års studerende frem til nov. 2021
<b>Sygefravær inden for de sidste 12 måneder</b>	<b><u>Procent:</u> 4.5</b>
<b>Personale udskiftning</b>	<b><u>Antal siden sidste tilsyn</u></b> Sidste data tilsyn d 26.11 20 En medarbejder som jeg har opsagt. (skolelærer) En i uddannelse stillinger(medhjælper) har ansat en ny fra 18.6 2021 En i uddannelse stilling(medhjælper) stopper d 30.12 2021 – skal på uddannelse. (denne stilling, bliver ændret til pædagog stilling, hvis vi kan finde en)



<b>Studerende</b>	<b>Antal siden sidste tilsyn</b> Siden sidste data tilsyn 26.11 20 Siden sidste datatilsyn, Vi har haft: 2. 3 års elever Har en nu, som bliver til 30.11 21
<b>Andre typer ansættelser</b>	<b>Antal og hvilke?</b> 2 i virksomhedspraktikker 1 Hygiejne helt Vikar for regnskabsdame (sygemeldt) To køkken medarbejder. Tre faste vikarer.
<b>Journalisering</b>	<b>Hvilke procedure har I for journalisering af personalesager?</b> Pt. er det leder som har adgang/ ingen medarbejdere. Regnskabsmedarbejder har adgang til ansættelse journalisering. ( hende som er sygemeldt) Men vores regnskabsdame som vikarierer har ikke adgang.
<b>Kompetenceudvikling</b>	<b>Hvilke særlige kompetencer, efteruddannelser eller kurser har personalet?</b> - vi har alm. Pædagogiske kompetencer. - Vi har to medhjælpere på til merit uddannelse. - To faglige fyrtårne - Leder har diplom i ledelse. De sidste 5 år er der ikke lavet et fælles kompetenceløft, men der er flere, der har individuelle uddannelser.
	<b>Hvordan tænker I kompetenceudvikling ind i hverdagen og i fremtiden?</b> - Vi har ønske til kompetence udvikling, fx en logopæd. uddannelse, en fælles socialrådgiver i distriktet,
<b>AMR og AML</b>	<b>Har AMR og AML den lovpligtige grunduddannelse?</b> Ja, vi har begge taget uddannelsen  Anne Andres – pædagog  Pernille Roe - Leder
	<b>Har ledelsen den opdaterede uddannelse?</b> Ved det faktiske ikke. Ved vi deltager jævnligt i års arrangementer (før covid 19)
<b>Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering</b> Fordelingen er ikke helt op på 70-30. Det er udfordrende at skaffe uddannet personale.  Snerlen er med i sygefraværprojektet. Der var to langtidssygemeldte. De er kommet tilbage. De har også talt med, at folk har været til test.  I uddannelsesstillinger er der altid nogen, der stopper, da de skal ind og læse. Snerlen vil gerne have dem tilbage bagefter eller i hvert fald Helsingør Kommune. De faste personaler er der ikke meget udskiftning på. Pernille prioriterer folk, der gerne vil blive i huset i en lang årrække.  Snerlen mangler en samtykkeerklæring i forhold til journalisering af data. Har bedt om en fælles i hele DSFI. Pernille journaliserer efter reglerne på området.  Der er to faglige fyrtårne. Der er også en kunst- og kulturformidler. Godt rustet i forhold til almenpædagogikken.	

<b>Vurdering</b>	
Intet at bemærke	X
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag	
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med	
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	

<b>FORÆLDRESAMARBEJDE</b>	
<b>Forældreinvolvering</b>	<p><b><u>Hvor ofte og hvordan involveres forældrene i dagligdagen?</u></b></p> <p>Morgen: Tidligere (før covid 19) her mødte vi forældrene dagligt indenfor til "small-talk hverdag" og beskeder.</p> <p>Nu har vi i princippet samtaler hverdag med familien, nu er "small talken" langt mindre og vi får relevant oplysninger, beskeder som er vigtige for barnets dag. (1 til 1)</p> <p>Eftermiddag: Her møder vi forældrene udenfor og har mere tid til snakke, small-talk og aftaler.</p> <p>Alm: Det sidste år har vi gjort meget for, at fortælle, at vi uden forhindringer, kan afholde møder over teams. Min fornemmelse for det sidste år, er at der selvfølgelig har været store ændringer og rigtig mange informationer til hele forældregruppen. Jeg fornemmer, at de har hørt rigeligt fra os og at det bliver godt, at få informationsmængden lidt ned.</p> <p>Efter vi har fået Aula, involveres forældre hverdag og vi er blevet ret gode til informationer og film, fordi Aula nu, er/blev vores primær digttale kanal til forældre og samtaler de sekundære over teams, ved særligt dagsordner.</p> <p>Så covid19 situationen, forstærkede vores evnen til, at finde nye veje, samt de samtaler vi har hverdag, en til en, i mødet med barnet og familie, er blevet styrket og har højre kvalitet, Sammenlignet med situationen før covid19.</p>
<b>Forældremøder</b>	<p><b><u>Antal forældremøder?</u></b></p> <p>Vi har årlig forældremøde</p> <p>Vi har årlig mini forældre møde for vug børn som skal i bh</p> <p>Vi har årlig forældremøde for kommende skolebørn</p>

<b>Forældresamtaler</b>	<p><b><u>Antal forældresamtaler om deres barns udvikling og trivsel?</u></b>  Vi møder den nye forældre i dagtilbuddet, og taler ud fra spørgsmål som er sendt hjem til familien samt der er materiale om børnehuset.  Vi har opstarts samtaler, 3 mdr. efter opstart  Vi har årlige samtale  Og vi har bekymringsamtaler, efter behov.</p> <p><b><u>Bruger I en særlig metode eller model for samtalerne?</u></b>  Ingen metoder til de almindelige samtaler, Vi har et samtale skema som vi benytter, heri er der spørgsmål som giver samtale om barnets almene udvikling.  Til samtaler som er en del af "sammen om barnet" benyttes løft.</p>
<b>Arrangementer</b>	<p><b><u>Antal forældrearrangementer og hvilke?</u></b>  Det sidste år, har været sparsomt. vi har arrangerede nogle små boder til udsatte familier under nedlukningen. Vi har liget afholdt stuevis forældremøde og d.17.5 vores første møde "live" med forældre til valg og bestyrelsen.</p>
<b>Forældrebestyrelse</b>	<p><b><u>Antal forældrebestyrelsesmøder?</u></b>  Vi har afholdt alle planlagte møder under covid19/ Skype og Teams</p> <p><b><u>Hvordan vurderer og undersøger I generelt forældrebestyrelsessamarbejdet?</u></b>  Forstår ikke helt spørgsmålet!! Men  Vi arbejder med dagsordner og drøfter arbejdet omkring børnene, aktivitet, pædagogik, høringer og alle ting som lander på bestyrelsens bord.</p>
<b>Tilfredshed</b>	<p><b><u>Hvordan vurderer og undersøger I generelt forældretilfredshed?</u></b>  <b><u>Fx forældretilfredsundersøgelse</u></b>  Forældreundersøgelser, har vi lavet en gang, dog var materialet ikke godt nok, til et endeligt resultat.  Men kan fortælle, at vi har fået to forældreklager fra samme familie det sidste år. Hvilket er taget hånd om.</p>
<b>Nye børn</b>	<p><b><u>Hvordan er jeres procedure for modtagelse af nye børn?</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vi modtager familier, som ofte kommer på for besøg</li> <li>- Vi har sammen med familien læst de forberedelses papirer, som er lavet som redskab til en forhåndsviden om barnet</li> <li>- Der er en start samtale, ud fra spørgsmål og der udarbejdes en sprogtrappe.</li> </ul> <p>Barnet modtages de første dage af den stue medarbejder, som står for indkøringen. Hun planlægger den første uge, så den tætte relation kan opbygges. Planlægningen er familien er deltager i. Der er tæt samarbejde ind til familien er klar til at starte en hverdag med job.</p>
<p><b><u>Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering</u></b>  Der er sket i forbedring ift. forældresamarbejdet. Der arbejdes med "det nye normale" efter corona.  Der har været teams møde som forældremøde på stuerne. Der skal arbejdes mere med nærhedsprincipper. Forældrene har brug for at høre mere fra de nære pædagoger og mindre fra lederen</p>	

om politikker/budget. Så i forhold til emner som, at aflevere om morgenen, konflikter mm, så tænkes ind, at pædagogerne tæt på barnet tager snakken med forældrene.  
Bestyrelsesarbejdet har været lidt svært under corona, men der er gået via Teams.

### Vurdering

Intet at bemærke	X
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag	
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med	
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	

### TVÆRFAGLIGT SAMARBEJDE

<b>I hvilket omfang bruger I det tværfaglige samarbejde?</b>	<b><u>Fx BUF, BUR, Sundhedsplejen, Sprogstøttekorpsset, skolerne, Hipp Hopp mm.</u></b> TF - Vi har et fast årshjul for og med arbejde i TF. Vi har møde hver måned. Ind i mellem aflyses de, hvis der ikke er nye sager. Sund – vi har samarbejde ca. 4 – 6 gange årligt. Hipp Hopp – dem samarbejder vi med næsten hvert år. Skolen – overgange, min 2 fællesmøder hver år plus, alt det obligatoriske samarbejde i forbindelse med børnehave børnene starter i SFO
<b>Tværfagligt forum</b>	<b><u>Hvor mange børn har I haft på TF siden sidste tilsyn?</u></b> (sidste tilsyn 26.11 20) Vi har haft 11 børn samt 4 anonyme
<b>Tværfagligt spædbarnsteam</b>	<b><u>Hvor mange børn har I haft på TST siden sidste tilsyn?</u></b> Tre børn
<b>Underretninger</b>	<b><u>Hvor mange underretninger har I lavet siden sidste tilsyn?</u></b> Tre stk.
<b>Børn i udsatte positioner</b>	<b><u>Hvor mange børn har I med højt fravær (over 15 %)?</u></b> To børn ud af i alt 74 børn. Der er opmærksomhed på familien samlet.  <b><u>Særlige pædagogiske projekter I er en del af eller selv har gang i?</u></b> <b><u>Hvilke?</u></b> ”Sammen om barnet” tidlig indsats  <b><u>Hvordan vurderer og undersøger I generelt børns trivsel?</u></b> <b><u>Fx børnemiljøvurdering, børnelinealen, LØFT etc....</u></b> - Børnelinealen, LØFT.

<p>Overblik over børn i bekymringspositioner i Snerlens</p> <p>Udsatte børn; (Særligt fokus på og får hjælp fra andre)</p> <p>Indsats børn: (har ikke været i TF endnu, men der er aftaler med forældrene om, hvad der arbejdes med)</p>	<p style="text-align: center;">-</p> <p><b>Hvordan registrerer og journaliserer I børnenes trivsel?</b></p> <p>De børn vi har sagen med, journaliseres i Acadre</p> <p>8</p> <p>8</p>
--	---

**Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering**

Der er en del udskiftning i personalet i TF. Det er ærgerligt for arbejdet, men det fungerer alligevel. Der er et fast årshjul med møde hver måned i TF.

**Vurdering**

<i>Intet at bemærke</i>	X
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

BØRNS TRIVSEL	
<b>Magtanvendelser</b>	<b><u>Antal de sidste 12 mdr.:</u></b> 0
<b>Børnefremmøde</b>	<b><u>Procenter:</u></b> Eksisterer ikke på Aula

<b>Sprogtrappen</b> <b>2 årige</b>	<p><b><u>Har I vurderet alle børn i denne aldersgruppe med sprogtrappen siden sidste tilsyn?</u></b></p> <p><b><u>Antal børn over trin?</u></b> 9 børn</p> <p><b><u>Antal børn på trin?</u></b> 9 børn</p> <p><b><u>Antal børn under trin?</u></b> 10 børn</p>		
<b>Sprogvurdering</b> <b>3 årige</b>	<p><b><u>Har I vurderet alle børn i denne aldersgruppe siden sidste tilsyn?</u></b> Vi har en stor gruppe af fire årige som venter på test, ydremere have vi 5 børn som er i skole her i maj 2021. Men vi er bagud på test.</p> <p><b><u>Antal børn i generel indsats, talesproglige færdigheder:</u></b> 22 børn</p> <p><b><u>Antal børn i fokuseret indsats, talesproglige færdigheder:</u></b> 1 barn</p> <p><b><u>Antal børn i særlig indsats, talesproglige færdigheder:</u></b> 3 børn</p>		
<b>Sprogvurdering</b> <b>5 årige</b>	<p><b><u>Har I vurderet alle børn i denne aldersgruppe siden sidste tilsyn?</u></b></p> <p><b><u>Antal børn i generel indsats, talesproglige færdigheder:</u></b> 3 børn</p> <p><b><u>Antal børn i generel indsats, førskriftlige færdigheder:</u></b></p> <p><b><u>Antal børn i særlig indsats, talesproglige færdigheder:</u></b> 0</p> <p><b><u>Antal børn i særlig indsats, førskriftlige færdigheder:</u></b></p> <p><b><u>Antal børn i fokuseret indsats, talesproglige færdigheder:</u></b> 0</p> <p><b><u>Antal børn i fokuseret indsats, førskriftlige færdigheder:</u></b></p>		
<b>Journalisering</b>	<p><b><u>Hvilke procedurer har I for journalisering af sagsakter på børnene?:</u></b></p> <p>Leder ligger div. sager på Acadre</p>		
<p><b><u>Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering</u></b></p> <p>Der er to-tre børn med ikke stabilt nok fremmøde, hvor der er bekymring for barnet. Der er proces i gang omkring børnene.</p> <p>Der laves sprogtrappe ofte hen over året, hvis der er noget udfordrende.</p> <p>4 års vurderingen bruges også, hvis der er udfordringer.</p> <p>Der er næsten ikke nogen 5 årige. Derfor er der ikke mange vurderinger af de 5 årige.</p> <p><b>Vurdering</b></p> <table border="1" data-bbox="165 1944 871 2004"> <tr> <td data-bbox="165 1944 783 2004">Intet at bemærke</td> <td data-bbox="783 1944 871 2004">X</td> </tr> </table>		Intet at bemærke	X
Intet at bemærke	X		

<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>		
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>		
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>		



## 2. DEL

### KIDS – REFERAT FRA DIALOGMØDET OG HANDLEPLANERNE VEDHÆFTES SOM BILAG.

*Nedenstående er tilsynets vurdering handleplanerne*

#### KIDS - HANDLEPLANER

##### **Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering**

Udviklingspunkter:

Fokus på små grupper

Pauser

Forståelse mellem omsorg og omsøvs

Forstyrrelser

For lidt ansigt til ansigt og hvisken til børnene.

Der skal arbejdes videre i handleplanen. Målene skal blive mere tydelige og der skal laves proces med personalet. De enkelte stuer/afdelinger kan arbejde med helt konkrete tiltag, som de enkelte stuer kan handle på direkte efterfølgende. Tilsynets forslag er at få sat en sådan proces i gang.

##### **Vurdering**

<i>Intet at bemærke</i>	
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	X
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

### 3. DEL

#### DEN PÆDAGOGISKE LÆREPLAN – DAGTILBUDDETS LÆREPLAN VEDHÆFTES SOM BILAG.

Der henvises til dagtilbuddets egen beskrivelse i den pædagogiske læreplan.

Nedenstående er tilføjelser ud fra tilsynssamtalen.

#### OPSAMLLENDE VURDERING PÅ DEN PÆDAGOGISKE LÆREPLAN

##### **Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering**

Der er gode praksisfortællinger i læreplanen. Pernille sender den til Sanne og Annette, når der er lavet de sidste tilrettelser.

##### **Vurdering**

Intet at bemærke	X
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag	
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med	
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	

#### EVALUERINGSKULTUR

##### **På baggrund af den pædagogiske læreplan, er der følgende tilføjelser i forbindelse med tilsynssamtalen**

Leder kollega har lavet oplæg og dette var startskuddet til den evaluerende kultur. Der er udarbejdet skabeloner til at lave selvevaluering og praksisfortællinger. Der er lidt forskelle i måder stuerne har grebet arbejder an på. Vi er i en øvelse fase. Der er fokus på, at få skabelonerne lavet overskuelige og mere tydelige. De tilrettes løbende med de erfaringer som kommer.

##### **Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering**

Læreplanen er et dynamisk papir der hele tiden skal arbejdes videre med. Arbejdet som det ligger nu er grundigt og gennembearbejdet med gode praksisfortællinger. Aktionslæringskemaerne bruges til at sætte drøftelserne i gang og at lave evalueringer.

##### **Vurdering**

Intet at bemærke	X
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag	

<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>		
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>		

BILAG SOM SKAL VEDHÆFTES

- Referat fra dialogmøde efter KIDS observationer
- Handleplaner for udviklingspunkter udarbejdet efter KIDS observationer
- Dagtilbuddets pædagogiske læreplan